

УТВЕРЖДЕНО

Решением секции Рид

Совета по метрологии ПАО «НК «Роснефть»

Протокол от «28» апреля 2018 г. № 11

Введено в действие «28» апреля 2018 г.

## **СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ**

### **СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ «ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ СЫРЬЯ И ПРОДУКЦИИ В ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»**

### **АЛЬБОМ ФОРМ И ШАБЛОНОВ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ В СКС**

---

№ \_\_\_\_\_

ВЕРСИЯ 1.00

МОСКВА  
2018

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ШАБЛОН ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА.....</b>	<b>3</b>
<b>ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СЕРТИФИКАЦИИ.....</b>	<b>7</b>
<b>ФОРМА ОБЛАСТИ СЕРТИФИКАЦИИ .....</b>	<b>8</b>
<b>ФОРМА ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ .....</b>	<b>9</b>
<b>ШАБЛОН АКТА РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ ИЛ (ИЦ)/МЛККНП .....</b>	<b>11</b>
<b>ШАБЛОН АКТА ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИЛ (ИЦ)/МЛККНП .....</b>	<b>15</b>
<b>ФОРМА СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ И ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКА</b>	<b>19</b>

ШАБЛОН ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

**ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА**

*(Пример)*

*Название испытательной лаборатории (испытательного центра)/МЛККНП*

Руководство лаборатории должно определить и документально оформить политику, цели и обязательства в области качества. Политика в области качества должна быть понятна и выполнима.

Заявление руководителя о политике в области качества рекомендуется дать в качестве приложения к РК.

***Ответственность и полномочия в области качества***

Этот подраздел требует, чтобы в лаборатории были определены и документально оформлены ответственность и полномочия каждого сотрудника в вопросах обеспечения качества. Должны быть четко определены ответственность, полномочия, взаимодействие руководства и персонала, выполняющего и проверяющего работу, которая влияет на качество производимой продукции или оказываемой услуги.

Также должно быть определено, кто управляет системой качества, и кто её проверяет. Этот человек должен иметь соответствующие полномочия, что гарантирует выявление проблем качества и причин несоответствия

Ответственность сотрудников лаборатории в области качества может быть приведена в «матрице ответственности». Учитывая то, что деятельность каждого сотрудника непосредственно влияет на качество результатов работы лаборатории, ответственность и полномочия каждого сотрудника, должны быть четко определены, например, в должностной инструкции.

[Пример заполнения]

*В [название лаборатории] установлена, внедрена и поддерживается система менеджмента, описание которой документально оформлено в виде Руководства по качеству, содержащего политику, системы, процедуры и инструкции в объеме, необходимом для обеспечения качества проводимых испытаний. Построение и состав Руководства по качеству соответствует применимым к специфике деятельности [название лаборатории] положениям ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009, ISO/IEC 17025:2017 и требованиями Критериев СКС.*

*Политика [название лаборатории] в области качества направлена на предоставление в пределах своей компетенции высококачественных услуг в*

соответствии с действующими законодательными актами и требованиями НД, удовлетворяющих потребности Заказчиков в согласованные сроки и по приемлемым ценам.

Заявление Руководства о Политике в области качества приведено в Приложении 1 РК.

Политика в области качества [название лаборатории] направлена на:

- обеспечение высокого уровня организации и проведения исследований (испытаний) и измерений в соответствии с требованиями ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009, ISO/IEC 17025:2017;
- обеспечение соблюдения требований к испытательным лабораториям в соответствии с Критериями СКС;
- получение объективной и достоверной информации о фактических значениях показателей испытываемой продукции;
- обеспечение беспристрастности при проведении исследований (испытаний) и измерений, а также доверия потребителей к качеству услуг, оказываемых [название лаборатории] путем создания и поддержания соответствующей организационной структуры и системы менеджмента.

Для осуществления данной политики руководство [название лаборатории] ставит перед собой следующие цели:

- обеспечивать максимальное снижение риска получения недостоверных результатов испытаний;
- обеспечивать постоянное повышение технического и организационного уровня проводимых испытаний (измерений) с целью обеспечения доверия к своей работе Заказчиков;
- обеспечивать конкурентоспособность [название лаборатории] среди других лабораторий, оказывающих аналогичные услуги, посредством проведения испытаний на основе принципов законности и компетентности;
- поддерживать высокий уровень удовлетворенности Заказчиков путем постоянного увеличения объема предоставляемых им услуг, отвечающих по качеству национальным и международным требованиям;
- поддерживать в рабочем состоянии описанную в Руководстве по качеству систему менеджмента качества и содействовать ее дальнейшему развитию и улучшению;

- обеспечивать высокий уровень профессиональной квалификации персонала [название лаборатории] путем планомерной подготовки, а также участия в семинарах, конференциях и т. д.;
- чётко регламентировать ответственность каждого сотрудника [название лаборатории] за проведение испытаний и получения результатов по ним;
- повышать уровень проведения исследований (испытаний) и измерений на основе приобретения и освоения современного оборудования.

Основные пути достижения необходимого качества на базе метрологического обеспечения проведения исследований (испытаний) и измерений сводятся к следующему:

- применение метрологически аттестованных или стандартизованных методик исследований (испытаний) и измерений;
- использование СИ, прошедших поверку в установленные сроки;
- применение СО, обеспечивающих при метрологическом контроле получение необходимой информации о точности получаемых результатов;
- осуществление ВЛК по процедурам, регламентированным в соответствии с требованиями действующих НД.

Качество работ и поддержание его на надлежащем уровне в [название лаборатории] обеспечивается:

- системой актуализации документации и справочных данных;
  - компетентностью и опытом сотрудников в области сертификации, закрепленной за [название лаборатории], системой повышения квалификации;
  - установленной ответственностью и полномочиями сотрудников, занятых в управлении, выполнении или проверке работ, влияющих на качество испытаний;
  - соблюдением условий применения измерительной техники, оборудования и правил их эксплуатации;
  - системой учета и регистрации средств измерений и оборудования, находящегося в [название лаборатории] в работоспособном состоянии;
  - метрологическим обслуживанием СИ и ИО;
  - соблюдением установленного порядка учета, регистрации и маркировки проб, исключая возможность их путаницы и получения недостоверных результатов, соблюдением условий хранения и предварительной подготовки проб, установленной НД;
  - соблюдением требований инструкций, правил и норм охраны труда и безопасности проведения работ;
-

- совершенствованием организации работ.

*Руководство [название лаборатории] берет на себя следующие обязательства:*

- участвовать в выполнении Политики в области качества и не принимать никаких решений и действий, противоречащих этой политике;
- поддерживать в рабочем состоянии описанную в настоящем РК систему менеджмента качества и содействовать ее дальнейшему развитию и улучшению;
- не допускать отступлений в работе [название лаборатории] от требований ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009, ISO/IEC 17025:2017, Критериев СКС и Руководства по качеству;
- способствовать постоянному повышению квалификации персонала [название лаборатории], строго руководствоваться профессиональной этикой, стремясь в своей работе избегать нанесения ущерба репутации её Заказчиков;
- постоянно улучшать результативность СМК;

*проводить работы по постоянному совершенствованию СМК.*

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СЕРТИФИКАЦИИ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о сертификации в качестве испытательной лаборатории (центра)/МЛККНП

1 \_\_\_\_\_  
наименование заявителя (полное наименование юридического лица)

просит провести сертификацию испытательной лаборатории (центра)/МЛККНП на  
техническую компетентность.

(указать первичную или на расширение в дополнительной области)

2 Адрес (юридический адрес заявителя, телефон, факс, e-mail, банковские  
реквизиты

\_\_\_\_\_  
Адрес(а) (местонахождение) испытательной лаборатории (центра)/МЛККНП  
\_\_\_\_\_

3 ОГРН, ИНН, КПП \_\_\_\_\_

4 Фамилия, имя, отчество руководителя заявителя сертификации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

5 Фамилия, имя, отчество руководителя испытательной лаборатории (центра)/МЛККНП

тел., факс, e-mail \_\_\_\_\_

6. Фамилия, имя, отчество, телефон сотрудника, ответственного за связь с органом по  
сертификации, тел., e-mail \_\_\_\_\_

7. Заявитель с правилами сертификации ознакомлен.

8. Заявитель обязуется:

а) принять на себя затраты, связанные с сертификацией и последующим подтверждением  
компетентности и инспекционным контролем за деятельностью испытательной  
лаборатории (центра)/МЛККНП.

Приложения:

- 1 Заявленная область сертификации
- 2 Руководство по качеству
- 2 Проект положения об испытательной лаборатории (центре)/МЛККНП.
- 3 Паспорт испытательной лаборатории (центра)/МЛККНП.

Также могут быть представлены другие документы, подтверждающие соответствие  
заявителя критериям сертификации.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
наименование заявителя

\_\_\_\_\_  
подпись      инициалы, фамилия

МП

**ФОРМА ОБЛАСТИ СЕРТИФИКАЦИИ**

Руководитель (заместитель Руководителя)  
м.п. Органа по сертификации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Приложение  
к сертификату

№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

На XX листах, лист 1

**ОБЛАСТЬ СЕРТИФИКАЦИИ**

*Название Испытательной лаборатории (центра)/МЛККНП и заявителя:  
Юридический адрес заявителя*

№ п/п	Документы, устанавливающие правила и методы исследований (испытаний), в том числе документы, устанавливающие правила и методы отбора образцов (проб)	Наименование объекта	Код ОКПД 2	Определяемая характеристика (показатель)	Диапазон определения
1	2	3	4	5	6

Примечания:

1. Текст области сертификации располагают вдоль длинной стороны листа.
2. На каждом листе области сертификации в правом верхнем углу размещают текст «Приложение к сертификату *название ИЛ*» и указывают номер сертификата, к которому относится приложение, устанавливающее область сертификации

\_\_\_\_\_

должность уполномоченного лица

\_\_\_\_\_

подпись уполномоченного лица

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия уполномоченного лица

М.П.

**ФОРМА ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Органа по сертификации СКС

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

на комплект документов, представленных

\_\_\_\_\_ (наименование Заявителя)

для сертификации в системе корпоративной сертификации «Подтверждение компетентности  
испытательных лабораторий сырья и продукции в ПАО «НК «Роснефть» (СКС)

Для проведения документарной экспертизы \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя)

представлен комплект документов в составе:

Наименование документа	Соответствие требованиям СКС по составу и достаточности информации	
	соответствует	не соответствует в части _____
Заявление о сертификации		
Область сертификации		
Руководство по качеству, включая Политику в области качества с заявлением в области качества, а также описание внутренней организации и системы менеджмента, применяемой ИЛ (ИЦ), МЛККНП для обеспечения доверия к качеству проводимых исследований (испытаний) и измерений, а также формы протоколов испытаний, которые ИЛ (ИЦ), МЛККНП планирует выдавать после того, как она будет сертифицирована.		
Положение о лаборатории, включая общие сведения о заявителе, в состав которого входит ИЛ (ИЦ), МЛККНП		
Паспорт лаборатории, включая общие сведения об ИЛ (ИЦ), МЛККНП		

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам документарной экспертизы:

Представленный комплект документов соответствует/не соответствует требованиям СКС.

Представленный комплект документов требует доработки в части:

---

---

Подписи эксперта (экспертов) либо эксперта и технического эксперта:

Эксперт \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Эксперт \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Технический эксперт \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ШАБЛОН АКТА РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ ИЛ (ИЦ)/МЛККНП**

Орган по сертификации ООО ИК «СИБИНТЕК»	АКТ РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ	стр. из
	<i>Название ИЛ (ИЦ)/МЛККНП</i>	

**Орган по сертификации  
(исполнительный орган по СКС)  
ООО ИК «СИБИНТЕК»**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
органа по сертификации  
Дата

**АКТ РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ**

Эксперт (ФИО)	
Номер распоряжения ОС	
Наименование ИЛ (ИЦ)/МЛККНП	
Место проведения сертификации	
Дата составления акта	
Форма проведения	

В ходе проведенных работ по сертификации было установлено:

Таблица 1

№ п/п	Результат работ	Заключение		
		Проверка проведена	выявлены несоответствия	выявлены факты, требующие внимания
1	2	3	4	5
1	Наличие системы менеджмента качества лаборатории в соответствии с областью сертификации лаборатории (документально оформленные: руководство по качеству, политика системы менеджмента, заявление о политике в области качества, положение о лаборатории, паспорт лаборатории, процедуры и инструкции в объеме, необходимом для обеспечения качества результатов испытаний)			

Проверено	ФИО	Подпись	Дата
Стр. из			
Орган по сертификации ООО ИК «СИБИНТЕК»	Акт работ по сертификации		стр. из
	<i>Название ИЛ (ИЦ)/МЛККНП</i>		

1	2	3	4	5
2	Управление (менеджмент) лабораторией:			
2.1	структура, подчиненность ИЛ (ИЦ)/МЛККНП с учетом типовой			
2.2	задачи, функции и права лаборатории			
2.3	наличие в лаборатории руководящего и технического персонала, который имеет полномочия и ресурсы, необходимые для выполнения своих обязанностей			
2.4	наличие персонала для проведения отбора проб			
2.5	наличие процедур/планов/графиков внутренних проверок деятельности ИЛ, анализа со стороны руководства ИЛ/ОГ, предупреждающих/корректирующих действий			
2.6	наличие процедур по приобретению, получению и хранению оборудования и реактивов, СО и других материалов, применяемых при испытаниях объектов контроля, а также по приобретению услуг (поверка/ аттестация/техобслуживание)			
2.7	состояние информационного обеспечения ИЛ (ИЦ)/МЛККНП и МЛККНП (наличие компьютеров (а))			
2.8	управление документацией: наличие актуальных НД, инструкций, регламентов, стандартов, методик испытаний, программного обеспечения, МУ на рабочих местах ИЛ			
3	Персонал:			
3.1	Наличие должностных инструкций (ДИ), соответствующих деятельности ИЛ (ИЦ)/МЛККНП			
3.2	наличие документов, подтверждающих его квалификацию и обучение			
3.3	наличие графиков, программ, по повышению квалификации персонала на ближайший период			
3.4	допуск персонала к проведению работ осуществляется после аттестации специалистов на знание НД, а также после прохождения специалистами инструктажа по охране труда и промышленной безопасности при работе на конкретном рабочем месте, использовании оборудования			
4	Управление объектами испытаний и записями:			
4.1	выполнение процедур по отбору проб (в том случае, если в области сертификации ИЛ (ИЦ)/МЛККНП заявлен пробоотбор) и их идентификации			
4.2	наличие и заполнение журналов регистрации проб, испытаний сырья/продукции, выдачи протоколов, либо иных документов, отражающих результаты испытаний; актов отбора проб			
4.3	обращение с пробами, оформление арбитражных проб, хранение, утилизация			
5	Оборудование:			
5.1	наличие необходимых средств измерения, оборудования, вспомогательного оборудования для проведения испытаний и измерений, включая отбор проб			

СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ «ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ  
ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ СЫРЬЯ И ПРОДУКЦИИ В ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»

5.2	наличие графиков поверки средств измерения; свидетельств о поверке, методик поверки, графиков аттестации испытательного оборудования, программ и методик аттестации оборудования, аттестатов и протоколов аттестации			
5.3	идентификация каждой единицы оборудования, наличие инструкций по эксплуатации оборудования, наличие планов технического обслуживания и результатов проведенного обслуживания оборудования, регистрация повреждений, неисправностей, модификаций или ремонта оборудования			
6	Производственные помещения:			
6.1	состояние помещений для испытаний, параметров микроклимата в помещениях, их соответствие требованиям строительных и санитарных норм и правил и условий проведения испытаний			
6.2	контроль параметров окружающей среды (температура/ влажность/ давление) и фиксирование их в специальных журналах			
7	Обеспечение качества результатов испытаний:			
7.1	контроль соблюдения методик испытаний			
7.2	контроль стабильности результатов испытаний			
7.3	контроль условий проведения испытаний			
7.4	внутрилабораторный контроль качества (ВЛК) результатов испытаний (график ВЛК, оформление результатов ВЛК)			
7.5	участие и результаты межлабораторных сравнительных испытаний			
7.6	наличие СО по показателям контрольных испытаний			
8	Экспериментальная проверка ИЛ (ИЦ)/МЛККНП по шифрованным пробам и/или по СО в соответствии с заявленной областью сертификации			

В ходе проведенных работ по сертификации несоответствия были/не были выявлены.

Таблица 2

№ п/п	Формулировка несоответствия	Связь с позициями таблицы 1
1		
2		

Факты, требующие внимания, были/не были выявлены.

По результатам работ по сертификации можно сделать следующие выводы:

Таблица 3

№ п/п	Формулировка вывода	Заключение	
		Да	Нет
1	Сертифицировать ИЛ (ИЦ)/МЛККНП в соответствии с заявленной областью сертификации после устранения замечаний экспертов		

- 2 Сертифицировать ИЛ (ИЦ)/МЛККНП после сокращения заявленной области сертификации согласно замечаниям экспертов
- 3 Отказать в сертификации ИЛ (ИЦ)/МЛККНП до выполнения коррекций и корректирующих мероприятий и оценке их эффективности (органом по сертификации)

Эксперт

Эксперт

Технический эксперт

Руководитель ИЛ

---

ФИО

---

ФИО

---

ФИО

---

ФИО

**ШАБЛОН АКТА ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИЛ (ИЦ)/МЛККНП**

Орган по сертификации ООО ИК «СИБИНТЕК»	АКТ ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ за деятельностью ИЛ (ИЦ)/МЛККНП	стр. из
	<i>Название ИЛ (ИЦ)/МЛККНП</i>	

**Орган по сертификации  
(исполнительный орган по СКС)  
ООО ИК «СИБИНТЕК»**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
органа по сертификации  
Дата

**АКТ ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ**

Эксперт (ФИО)	
Номер распоряжения ОС	
Наименование сертифицированной ИЛ (ИЦ)/МЛККНП	
Регистрационный номер в Реестре сертифицированных ИЛ (ИЦ)/МЛККНП	
Место проведения проверки	
Дата составления акта	
Форма проведения	

В ходе проведенного инспекционного контроля было установлено:

Таблица 1

№ п/п	Результат работ	Заключение		
		Проверка проведена	выявлены несоответствия	выявлены факты, требующие внимания
1	2	3	4	5
1	По фактам, требующим внимания, отраженным в акте по предыдущей проверке, проведены корректирующие действия			
2	Наличие системы менеджмента качества лаборатории в соответствии с областью сертификации лаборатории (документально оформленные: руководство по качеству, политика системы менеджмента, заявление о политике в области качества, положение о лаборатории, паспорт лаборатории, процедуры и инструкции в объеме, необходимом для обеспечения качества результатов испытаний)			

Проверено	ФИО	Подпись	Дата
Стр. из			
Орган по сертификации ООО ИК «СИБИНТЕК»	Акт инспекционного контроля за деятельностью ИЛ (ИЦ)/МЛККНП	стр. из	
	<i>Название ИЛ (ИЦ)/МЛККНП</i>		

1	2	3	4	5
3	Управление (менеджмент) лабораторией:			
3.1	структура, подчиненность ИЛ (ИЦ)/МЛККНП с учетом типовой			
3.2	задачи, функции и права лаборатории			
3.3	наличие в лаборатории руководящего и технического персонала, который имеет полномочия и ресурсы, необходимые для выполнения своих обязанностей			
3.4	наличие персонала для проведения отбора проб			
3.5	наличие процедур/планов/графиков внутренних проверок деятельности ИЛ (ИЦ)/МЛККНП, анализа со стороны руководства ИЛ/ОГ, предупреждающих/корректирующих действий			
3.6	наличие процедур по приобретению, получению и хранению оборудования и реактивов, СО и других материалов, применяемых при испытаниях объектов контроля, а также по приобретению услуг (поверка/ аттестация/техобслуживание)			
3.7	состояние информационного обеспечения ИЛ (ИЦ)/МЛККНП (наличие компьютеров (а))			
3.8	управление документацией: наличие актуальных НД, инструкций, регламентов, стандартов, методик испытаний, программного обеспечения, МУ на рабочих местах ИЛ (ИЦ)/МЛККНП			
4	Персонал:			
4.1	наличие ДИ, соответствующих деятельности ИЛ			
4.2	наличие документов, подтверждающих его квалификацию и обучение			
4.3	наличие графиков, программ, по повышению квалификации персонала на ближайший период			
4.4	допуск персонала к проведению работ осуществляется после аттестации специалистов на знание НД, а также после прохождения специалистами инструктажа по охране труда и промышленной безопасности при работе на конкретном рабочем месте, использовании оборудования			
5	Управление объектами испытаний и записями:			
5.1	выполнение процедур по отбору проб (в том случае, если в области сертификации ИЛ (ИЦ)/МЛККНП заявлен пробоотбор) и их идентификации			
5.2	наличие и заполнение журналов регистрации проб, испытаний сырья/продукции, выдачи протоколов, либо иных документов, отражающих результаты испытаний; актов отбора проб			
5.3	обращение с пробами, оформление арбитражных проб, хранение, утилизация			
6	Оборудование:			
6.1	наличие необходимых средств измерения, оборудования, вспомогательного оборудования для проведения испытаний и измерений, включая отбор проб			

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
6.2	наличие графиков поверки средств измерения; свидетельств о поверке, методик поверки, графиков аттестации испытательного оборудования, программ и методик аттестации оборудования, аттестатов и протоколов аттестации			
6.3	идентификация каждой единицы оборудования, наличие инструкций по эксплуатации оборудования, наличие планов технического обслуживания и результатов проведенного обслуживания оборудования, регистрация повреждений, неисправностей, модификаций или ремонта оборудования			
7	Производственные помещения:			
7.1	состояние помещений для испытаний, параметров микроклимата в помещениях, их соответствие требованиям строительных и санитарных норм и правил и условий проведения испытаний			
7.2	контроль параметров окружающей среды (температура/ влажность/ давление) и фиксирование их в специальных журналах			
8	Обеспечение качества результатов испытаний:			
8.1	контроль соблюдения методик испытаний			
8.2	контроль стабильности результатов испытаний			
8.3	контроль условий проведения испытаний			
8.4	внутрилабораторный контроль качества (ВЛК) результатов испытаний (график ВЛК, оформление результатов ВЛК)			
8.5	участие и результаты межлабораторных сравнительных испытаний			
8.6	наличие СО по показателям контрольных испытаний			

В ходе проведенного инспекционного контроля несоответствия были/не были выявлены.

Таблица 2

№ п/п	Формулировка несоответствия	Связь с позициями таблицы 1
1		
2		

Факты, требующие внимания, были/не были выявлены.

По результатам инспекционного контроля можно сделать следующие выводы:

Таблица 3

№ п/п	Формулировка вывода	Заключение	
		Да	Нет
1	Имеется необходимость в проведении корректирующих действий с целью устранения причин выявленных несоответствий без приостановки действия сертификата		
2	Имеется необходимость в приостановке действия сертификата до окончания		

СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ «ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ  
ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ СЫРЬЯ И ПРОДУКЦИИ В ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»

---

	выполнения корректирующих мероприятий и оценке их эффективности (проводится органом по сертификации)		
3	Имеется необходимость в сокращении области сертификации		
4	Имеется необходимость в проведении внеочередного инспекционного контроля		
5	Область сертификации может быть расширена		

Эксперт

\_\_\_\_\_

ФИО

Руководитель ИЛ

\_\_\_\_\_

ФИО

**ФОРМА СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ И ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКА**

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ**

**СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ**

**«Подтверждение компетентности испытательных лабораторий сырья и  
продукции в ПАО «НК «Роснефть»**

Зарегистрирована Федеральным агентством по техническому регулированию и  
метрологии РФ.  
Регистрационный №

**СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ**

(1) №

(2) СРОК ДЕЙСТВИЯ с

(3) ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ:

(4) НАИМЕНОВАНИЕ ИЛ (ИЦ)/МЛККНП:

(5) СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ КРИТЕРИЕВ СКС

(6) СЕРТИФИКАТ ВЫДАН

(7) НА ОСНОВАНИИ

(8) ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(9) РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНА \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

**Порядок заполнения бланка сертификата соответствия Системы Корпоративной Сертификации «Подтверждение компетентности испытательных лабораторий сырья и продукции в ПАО «НК «Роснефть»**

**Позиция 1** - регистрационный номер сертификата соответствия от 00001 до 99999 (в порядке включения в Реестр Системы).

**Позиция 2** - срок действия сертификата – бессрочный, с даты регистрации сертификата в Реестре Системы. Дата записывается следующим образом: число и месяц - двумя арабскими цифрами, разделенными точками, год - четырьмя арабскими цифрами.

**Позиция 3** - приводится регистрационный номер органа по сертификации - по Реестру Системы, его наименование, адрес, телефон, факс. При несовпадении юридического и фактического адресов, указываются оба адреса.

**Позиция 4** - наименование сертифицированной ИЛ (ИЦ)/МЛККНП.

**Позиция 5** - обозначение критериев, согласно которым проведена сертификация.

**Позиция 6** - наименование, адрес, телефон, факс юридического лица, которому выдан сертификат соответствия.

**Позиция 7** - документы, на основании которых органом по сертификации выдан сертификат.

**Позиция 8** - дополнительную информацию приводят при необходимости, определяемой органом по сертификации.

**Позиция 9** - подпись, инициалы, фамилия руководителя органа, выдавшего сертификат, печать органа по сертификации.

Сертификат заполняют машинописным способом. **Исправления, подчистки и поправки не допускаются.**